

Componentes esenciales de la respuesta institucional a la COVID-19	Rosas y espinas	Recomendaciones (mantenimiento)
Aspectos técnicos	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se facilitaron orientaciones útiles y oportunas antes de que se detectase el virus en los animales.</li> <li>• Se convocaron rápidamente las reuniones de expertos.</li> <li>• El personal estaba disponible y era accesible.</li> <li>• La información se actualizó con regularidad.</li> <li>• Se destacó el valor de los profesionales de la salud veterinaria.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las directrices sobre declaración de enfermedades no se aplicaron sistemáticamente.</li> <li>• Los sistemas de gestión de incidentes no forman parte de la cultura ni de las prácticas de la Organización.</li> <li>• Los vínculos entre las directrices de la OIE y las de la FAO no eran claros.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconsiderar las directrices relativas al transporte de animales, los casos humanos de COVID-19 en los mataderos y las medidas de bioseguridad para evitar que los animales contraigan la enfermedad de los humanos.</li> <li>• Alcanzar una audiencia más amplia (es decir, además de los Delegados ante la OIE) con seminarios web.</li> <li>• Analizar los informes de los países y las directrices sobre declaración enfermedades para mejorar el proceso.</li> </ul>
Gestión de eventos	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• El enfoque aplicado para determinar las opciones para la Sesión General fue transparente.</li> <li>• Los presidentes de las Comisiones especializadas recibieron apoyo adecuado de la Secretaría de la OIE.</li> <li>• El departamento de Transformación digital y sistemas de información actuó con rapidez y brindó apoyo a la celebración de eventos virtuales.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los plazos breves para reorganizar los eventos supusieron una presión adicional.</li> <li>• Se podría mejorar la coordinación interna entre los departamentos.</li> <li>• No todos los eventos o actividades están bien adaptados al entorno virtual.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar que el entorno virtual permita una organización de alta calidad de las conferencias, talleres y seminarios web para todos los interesados (Delegados, puntos focales, expertos y público interesado).</li> <li>• Estudiar la forma de adaptar ciertas actividades sobre el terreno (por ejemplo, PVS) al entorno virtual.</li> <li>• Estudiar la forma de realizar otras actividades usuales, como el desarrollo y adopción de normas, en el entorno virtual.</li> </ul>

<p><b>Comunicación institucional</b></p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando se emitieron comunicaciones conjuntas, las instituciones asociadas consideraron la experiencia positiva.</li> <li>• La OIE optó por un planteamiento para toda la organización e incluyó al conjunto de departamentos, así como a las oficinas regionales y subregionales.</li> <li>• Los responsables y los miembros de los equipos se mantuvieron en comunicación con regularidad.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• La comunicación interinstitucional dependía de las personalidades de los interesados, no se asoció sistemáticamente a los aliados de la Tripartita ni a otras instituciones para desarrollar posiciones comunes relativas a la COVID-19.</li> <li>• Si bien, en su conjunto, el planteamiento de comunicación de la Organización fue positivo, podría haber sido más eficaz y oportuno.</li> <li>• El <i>Comité de Dirección</i> (compuesto por los jefes de los departamentos y unidades) podría haber estado mejor organizado y ser más eficaz.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afianzar nuestras relaciones con otras organizaciones internacionales, incluida la Tripartita y los socios no tradicionales, para tener en cuenta la interconexión entre los Servicios veterinarios y el medioambiente, la fauna silvestre, la biodiversidad (por ejemplo, CITES, PNUMA). Así se ayudará a los Miembros de la OIE a reconocer que la sanidad de la fauna silvestre es esencial en el contexto de Una sola salud.</li> <li>• Desarrollar una estrategia de comunicación sobre sucesos imprevistos: para apoyar a los portavoces (personal, Delegados, expertos en la red de la OIE).</li> </ul>
<p><b>RR. HH. y logística</b></p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• En general, el personal se sintió respaldado.</li> <li>• Las reuniones de todo el personal y los seminarios web fueron muy apreciados.</li> <li>• Los esfuerzos para mantener la salud física y moral del personal con un boletín interno, reuniones en equipo y las actividades de la asociación Amicale de la OIE también fueron bien apreciados.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las políticas de «regreso a la oficina» y de «teletrabajo» deberían ser más precisas.</li> <li>• La contratación e incorporación de personal planteó dificultades.</li> <li>• Los procedimientos basados en el soporte papel resultaron ineficientes e ineficaces.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar una estrategia de comunicación interna dirigida al personal para sucesos imprevistos.</li> <li>• Elaborar planes de emergencia para la contratación e incorporación de personal a distancia.</li> <li>• Establecer una Política de Salud y Seguridad en el Trabajo, que contemple la revisión del requisito de presentar un certificado médico tras un día de ausencia y consideraciones ergonómicas para las oficinas domésticas.</li> <li>• Elaborar una Política de Teletrabajo.</li> </ul>